

PROIECT

Anexa la O.M.C.I.N nr. din2018

Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 76/2018 privind aprobarea Programului de investiții în domeniul culturii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

CAPITOL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Prezentele norme au ca obiect reglementarea modalității de finanțare care prevede analizarea, selectarea, implementarea, verificarea și monitorizarea derulării proiectelor, categoriile de lucrări și cheltuielile care se finanțează în cadrul fiecărui domeniu specific, precum și condițiile de eligibilitate și criteriile de prioritate ale obiectivelor/proiectelor din cadrul Programului de investiții în domeniul culturii, denumit în continuare Program.

Capitol II CATEGORIILE DE LUCRĂRI

Art. 2

(1) Programul este cu executare multianuală și are ca scop general finanțarea următoarelor categorii de cheltuieli de investiții:

- a)** achiziția de imobile monumente istorice și de bunuri culturale mobile clasate, prin exercitarea dreptului de preemțiune al statului, în condițiile legii;
- b)** construirea de obiective culturale, reprezentând construcții cu destinație culturală sau în care se desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, se oferă servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului la informație;
- c)** realizarea de lucrări de intervenție, reabilitare și/sau modernizare, consolidare, restaurare și punere în valoare a monumentelor istorice, definite la art. 3 lit. a) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înscrise în Lista monumentelor istorice, actualizată, cu respectarea prevederilor respectivei legi;
- d)** realizarea de lucrări de intervenție, reabilitare și/sau modernizare, consolidare, restaurare și punere în valoare a obiectivelor culturale, cum ar fi biblioteci, muzee, centre culturale, instituții de spectacole sau concerte și alte obiective cu destinație culturală.

(1) Obiectivele/Proiectele de investiții prevăzute la lit. b)-d) se realizează pe terenuri și/sau construcții, după caz, aflate fie în proprietatea publică sau privată a statului și în administrarea autorităților și instituțiilor beneficiari ai Programului, fie în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și în administrarea consiliilor județene/locale ale acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Capitol III CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art. 3

(1) Pentru verificarea eligibilității solicitărilor de **achiziție de imobile monumente istorice**, prin exercitarea dreptului de preemțiune, dosarul va cuprinde:

- a)** o notă de fundamentare care să conțină descrierea bunului de patrimoniu care urmează a fi achiziționat prin Program și datele de identificare ale proprietarului actual;
- b)** declarația pe propria răspundere a proprietarului - vânzător privind faptul că bunul imobil nu se află sub sechestru asigurător, nu este ipotecat, sau aflat în litigiu privitor la dreptul de proprietate;
- c)** copia actului de proprietate, conform cu originalul;
- d)** extras din cartea funciară, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii solicitării de finanțare;

- e) planuri ale monumentului istoric în cauză cu marcarea suprafeței care face obiectul solicitării, schițe, cel puțin câte 10 fotografii care să reprezinte interiorul și exteriorul monumentului istoric;
- f) scurt istoric și un documentar fotografic al monumentului istoric;
- g) suma propusă de proprietar la vânzare, de la care, în cazul exercitării dreptului de preemțiune, pornește negocierea, precum și adresa din care să rezulte intenția de vânzare și care să fie datată cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii solicitării;
- h) raport de evaluare ANEVAR privind valoarea imobilului elaborat cu cel mult 3 luni înainte de data depunerii solicitării.

(2) Pentru verificarea eligibilității solicitărilor de achiziție de bunuri culturale mobile clasate, care fac obiectul vânzării publice în condițiile exercitării dreptului de preemțiune, dosarul va cuprinde:

- a) notă de fundamentare care să conțină descrierea bunului de patrimoniu care urmează a fi achiziționat prin Program și datele de identificare ale proprietarului actual;
- b) dovada înscrierii în inventarul patrimoniului cultural național mobil în categoria *Tezaur*;
- c) actul doveditor al dreptului de proprietate, conform cu originalul;
- d) declarație pe propria răspundere a proprietarului - vânzător privind faptul că bunul nu face obiectul unor litigii;
- e) documentele stabilite de prevederile art. 10 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 1420/2003 pentru aprobarea Normelor privind comerțul cu bunuri culturale mobile;
- f) suma propusă de proprietar la vânzare, de la care, în cazul exercitării dreptului de preemțiune, pornește negocierea, precum și adresa din care să rezulte intenția de vânzare și care să fie datată cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii solicitării.

(3) Pentru verificarea eligibilității solicitărilor privind construirea de obiective culturale prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) dosarul va cuprinde :

- a) solicitarea de finanțare, întocmită conform anexei nr. 1 la prezentele norme, însoțită de nota conceptuală și tema de proiectare, întocmite conform prevederilor legale;
- b) deviz general, după caz, în funcție de etapa de elaborare a documentațiilor;
- c) dovada referitoare la apartenența terenului/construcției la proprietatea publică sau privată a statului, fie la proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;

(4) Pentru verificarea eligibilității solicitărilor privind realizarea de lucrări prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. c) dosarul va cuprinde:

- a) solicitarea de finanțare, întocmită conform anexei nr. 1 la prezentele norme, însoțită de nota conceptuală și tema de proiectare, întocmite conform prevederilor legale;
- b) dovada referitoare la apartenența terenului/construcției la proprietatea publică sau privată a statului, fie la proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- c) deviz general, după caz, în funcție de etapa de elaborare a documentațiilor;
- d) extras valabil al cărții funciare a imobilului, eliberat cu cel mult 6 luni înainte de data depunerii solicitării de finanțare;
- e) relevee și documente de arhivă sau documentații anterioare, dacă există și se află în posesia solicitantului;

- f) fotografii relevante ale monumentului, cu evidențierea zonelor degradate, inclusiv a picturii sau elementelor decorative (pentru proiectele care vizează componente artistice);
- g) extras din LMI din care să rezulte că imobilul nu aparține categoriei ansamblu sau sit;

(5) Pentru verificarea eligibilității solicitărilor privind realizarea obiectivelor de investiții prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) dosarul va cuprinde:

- a) solicitarea de finanțare, întocmită conform anexei nr. 1 la prezentele norme, însoțită de nota conceptuală și tema de proiectare, întocmite conform prevederilor legale,
- b) dovada referitoare la apartenența terenului/construcției la proprietatea publică sau privată a statului, fie la proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale
- c) deviz general, după caz, în funcție de etapa de elaborare a documentațiilor;

Capitol IV

CRITERII DE PRORITATE

Art. 4

(1) Criteriile de prioritate pentru achiziția bunurilor imobile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a), care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, potrivit anexei nr. 5A, sunt următoarele:

- a) imobile din cadrul unor obiective înscrise în Lista Patrimoniului Mondial sau pentru care România a depus dosarul la Comitetul patrimoniului mondial de pe lângă UNESCO, în vederea înscrierii în Lista Patrimoniului Mondial;
- b) imobile asupra cărora se aplică regimul juridic de monument –m- clasat în grupa valorică A;
- c) situri arheologice clasate ca monumente istorice, cu condiția ca pe suprafața terenurilor achiziționate să se fi descoperit patrimoniu arheologic prin cercetare arheologică;
- d) imobile aflate în stare de precolaps sau colaps în scopul protejării acestora;
- e) imobile pentru care instituții publice de cultură și-au manifestat interesul sau acestea ar fi necesare în vederea utilizării ca sediu;
- f) imobile care pot fi utilizate ca spații cu destinație culturală;
- g) relevanță istorică și arhitecturală;
- h) potențial turistic;
- i) priorități ale Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice.

(2) Criteriile de prioritate pentru achiziția bunurilor culturale mobile prevăzute la art. 2 alin. (1), care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, potrivit anexei nr. 5B, sunt următoarele:

- a) bunuri care sunt necesare înființării/completării expoziției deschise publicului a muzeelor publice nou înființate;
- b) bunuri pentru care instituții publice muzeale își manifestă interesul de achiziționare în vederea includerii acestora în expoziția deschisă publicului, a acestora;
- c) bunuri provenite din colecții aflate în trecut în patrimoniul instituțiilor muzeale naționale subordonate Ministerului Culturii și Identității Naționale și retrocedate proprietarilor sau urmașilor acestora.;
- d) relevanță istorică și artistică.

(3) Criteriile de prioritate pentru construirea de obiective culturale, respectiv clădiri cu destinație culturală, de către unitățile administrativ-teritoriale/ Ministerul Culturii și Identității Naționale și instituțiile sale subordonate, care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, potrivit anexei nr. 6A, sunt următoarele:

- a) gradul de deservire a populației;
- b) asigurarea și creșterea accesului la oferta culturală;
- c) asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2% din valoarea totală a proiectului;
- d) valoarea culturală în funcție de numărul de activități culturale;
- e) potențialul turistic;
- f) obiective cu număr redus sau diminuat la nivel de unitate administrativ-teritorială sau național;
- g) accesibilitate.

(4) Criteriile de prioritate pentru construirea de obiective culturale, respectiv spații administrative/depozite destinate protejării și conservării patrimoniului cultural sau instituțional, de către unitățile administrativ-teritoriale/ Ministerul Culturii și Identității Naționale și instituțiile sale subordonate, care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, potrivit anexei nr. 6B, sunt următoarele:

- a) gradul de deservire a populației;
- b) asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2% din valoarea totală a proiectului;
- c) obiective cu număr redus sau diminuat la nivel de unitate administrativ-teritorială sau național;

(5) Criteriile de prioritate pentru construirea de obiective culturale, respectiv spații multifuncționale pentru servicii culturale, de către unitățile administrativ-teritoriale/ Ministerul Culturii și Identității Naționale și instituțiile sale subordonate, care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, potrivit anexei nr. 6C, sunt următoarele:

- a) gradul de deservire a populației;
- b) asigurarea și creșterea accesului la oferta culturală;

- c) asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2% din valoarea totală a proiectului;
- d) valoarea culturală în funcție de numărul de activități culturale;
- e) potențialul turistic;
- f) obiective cu număr redus sau diminuat la nivel de unitate administrativ-teritorială sau național;
- g) accesibilitate.

(6) Criteriile de prioritate pentru realizarea de lucrări de intervenție, reabilitare și/sau modernizare, consolidare, restaurare și punere în valoare prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. c), care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, conform anexei nr. 7, sunt următoarele:

- a) bunurile imobile înscrise în Lista Patrimoniului Mondial;
- b) bunurile imobile înscrise în Lista Monumentelor Istorice de grupă valorică A;
- c) starea fizică de conservare;
- d) compatibilitate funcțiunii propuse prin proiect cu restricțiile și permisivitățile asociate protejării monumentului istoric;
- e) sustenabilitatea intervenției;
- f) potențial turistic;
- g) asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2% din valoarea totală a proiectului;
- h) priorități ale Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice.

(7) Criteriile de prioritate pentru realizarea de lucrări de intervenție, reabilitare și/sau modernizare, consolidare, restaurare și punere în valoare a obiectivelor culturale prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d), care vor fi avute în vedere de către Comisie în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, conform anexei nr. 8, sunt următoarele:

- a) asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2% din valoarea totală a proiectului;
- b) gradul de deservire a populației;
- c) asigurarea și creșterea accesului la oferta culturală;
- d) valoarea culturală în funcție de numărul de activități culturale;
- e) accesibilitate;
- f) obiectivul de investiții este situat în areal de conservare, protejare și promovare a tradițiilor, obiceiurilor și meșteșugurilor;
- g) potențialul turistic;
- h) obiective cu destinație similară cu număr redus sau diminuat la nivel de unitate administrativ-teritorială sau național.

CAPITOL V

ANALIZAREA ȘI SELECTAREA PROIECTELOR DIN PROGRAM

Art. 6

(1) Pentru stabilirea listei obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții se constituie Comisia pentru investiții în domeniul culturii, denumită în continuare Comisia, a cărei componență este formată din 9 specialiști și experți atestați în domeniul protejării monumentelor istorice.

(2) Membrii Comisiei sunt numiți prin decizie a prim-ministrului, la propunerea ministrului culturii și identității naționale.

(3) Componența comisiei este propusă de către ministrul culturii și identității naționale în urma centralizării propunerilor primite de la Direcția Patrimoniu Cultural din cadrul Ministerului Culturii și Identității Naționale, de la Comisia Națională a Monumentelor Istorice și a candidaturilor primite în urma anunțului public de pe site-ul ministerului.

(4) Comisia are următoarele atribuții:

- a) se reunește, ori de câte ori este necesar, pentru evaluarea, selecția și monitorizarea implementării proiectelor depuse în cadrul Programului;
- b) stabilește, pe baza propunerilor centralizate și evaluate de Secretariat lista obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții care se vor finanța din Program, în baza criteriilor de prioritate stabilite de prezentele norme;

c) înaintează Guvernului, prin intermediul Ministerului Culturii și Identității Naționale, lista obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții propuse spre finanțare care se aprobă de Guvern prin memorandum.

(5) Fiecare membru al Comisiei va semna la începutul sesiunii de evaluare o declarație de imparțialitate și confidențialitate, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentele norme metodologice. Persoana care solicită direct sau în numele unei persoane juridice finanțare din Program nu poate deține, în sesiunea respectivă, calitatea de membru al Comisiei.

(6) În situația în care, în cursul procedurii de evaluare, un membru al Comisiei constată că are un interes patrimonial în legătură cu una dintre solicitările înaintate Comisiei din care face parte sau se află în una dintre situațiile prevăzute în anexa nr. 2, acesta are obligația să declare imediat, în scris, sau să solicite consemnarea de către secretariat a acestui lucru și să se retragă de la lucrările Comisiei.

(7) Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei se stabilește prin ordin al ministrului culturii și identității naționale.

Art. 7

(1) În activitatea desfășurată, Comisia este ajutată de un secretariat care are în componență 3 membri de drept și 2 supleanți, specialiști din cadrul direcțiilor Ministerului Culturii și Identității Naționale.

(2) Secretariatul are următoarele atribuții:

- a)** pregătește și transmite documentele și materialele necesare convocării și desfășurării ședințelor Comisiei și asigură convocarea Comisiei ;
- b)** transmite Comisiei de investiții în domeniul culturii rezultatul verificării conformității și eligibilității solicitărilor depuse, în vederea stabilirii listei obiectivelor/proiectelor prioritare;
- c)** păstrează și gestionează întreaga documentație legată de activitatea Comisiei, precum și arhiva Comisiei, inclusiv dosarele respinse și/sau neeligibile;
- d)** redactează procese-verbale ale ședințelor, care se semnează de către membrii prezenți;
- e)** asigură afișarea pe site-ul ministerului a listelor;
- f)** asigură corespondența cu beneficiarii și cu Comisia;
- g)** realizează verificarea conformității dosarului și evaluarea eligibilității;
- h)** solicită eventuale completări ale dosarelor;
- i)** întocmește și comunică în atenția Comisiei lista solicitărilor eligibile;
- j)** asigură publicarea pe site a solicitărilor incluse în lista obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții propuse spre finanțare, precum și lista obiectivelor/proiectelor care nu îndeplinesc condițiile, sunt incomplete și sunt considerate neeligibile pentru includerea în lista finală.

Art. 8

(1) Selecția proiectelor de către Comisie se desfășoară:

a) Pentru categoriile de achiziții prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a), pe tot parcursul anului, cu respectarea termenelor exercitării dreptului de preemțiune prevăzute în Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în funcție de fondurile alocate în buget pentru Program;

b) Pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) –d), de regulă, în două sesiuni anuale, în funcție de fondurile alocate în buget pentru Program, anunțate cu 30 de zile înainte de termenul de depunere a solicitării.

(2) Solicitățile de finanțare a obiectivelor/proiectelor de investiții sunt centralizate de Ministerul Culturii și Identității Naționale, evaluate conform condițiilor de eligibilitate stabilite și sunt transmise Comisiei pentru investiții în domeniul culturii, cu avizul de principiu al Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice în cazul categoriilor de investiții prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. c).

(3) Solicitățile de finanțare și documentațiile aferente obiectivelor de investiții sunt analizate de către Secretariat, pentru verificarea conformității dosarului și a condițiilor de eligibilitate.

Art. 9

(1) Conformitatea dosarului cu cerințele de conținut este verificată, la depunerea dosarului sau la primirea sa prin poștă, de către secretariatul Comisiei, care formulează, dacă este cazul, cerere de completări în termenul stabilit prin anunțul public, urmând ca solicitanții să transmită în termenul cerut prin anunț toate documentele/informațiile solicitate, în format letric și/sau în format electronic.

(2) Documentațiile incomplete și pentru care nu s-au transmis în termen completările solicitate sau cele înregistrate ulterior datei-limită stabilite prin anunț sunt respinse. Se consideră data depunerii data poștei sau data înregistrării pentru dosarele depuse direct la registratura Ministerului Culturii și Identității Naționale.

(3) Lista solicitărilor incluse în lista obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții propuse spre finanțare, precum și lista obiectivelor/proiectelor care nu îndeplinesc condițiile, sunt incomplete și sunt considerate neeligibile pentru includerea în lista finală vor fi publicate pe site-ul ministerului, prin grija Secretariatului.

(4) Dosarele respinse potrivit prevederilor alin. (2) pot fi returnate la cererea solicitantului, iar ministerul va asigura păstrarea, în copie, a documentației returnate, în vederea arhivării, conform legii.

(5) Secretariatul va înainta în termen de 5 zile lucrătoare Comisiei dosarele complete și conforme/eligibile, care le va analiza și va evalua conform criteriilor de prioritate.

(6) Procentul de finanțare alocat fiecărui obiectiv/proiect se acordă în conformitate cu ierarhizarea acestora conform listei finale aprobate de Guvern, până la epuizarea sumelor destinate Programului, alocate anual în bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale, în conformitate cu prevederile art. 1 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 76/2018.

Capitol VI CONTRACTAREA ȘI FINANȚAREA

Art. 10

(1) În urma includerii în lista finală aprobată prin memorandum, beneficiarii obiectivelor de investiții prevăzute la **art. 2 alin. (1) lit. b)-d)**, vor completa, în termenul stabilit de Ministerul Culturii și Identității Naționale, dosarele, în vederea asigurării contractării și finanțării, cu următoarele documente:

a) proiect, conform fazelor de proiectare: P.T., D.A.L.I., D.E. întocmite potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016;

b) act administrativ de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și de asigurare a finanțării pentru categoriile de cheltuieli, după caz;

c) avizul Ministerului Culturii și Identității Naționale sau al serviciilor publice deconcentrate ale acestuia, după caz, pentru documentația tehnico-economică, potrivit legii;

d) certificat de urbanism;

e) plan de măsuri și activități privind întreținerea și protejarea obiectivului de investiții, propus și însoțit de către solicitant;

f) aprobarea planului de activitate pe următorii 3 ani de la darea în funcțiune;

g) declarație privind păstrarea destinației culturale a clădirii, timp de minimum 15 ani.

(2) Autorizația de construire însoțită de documentația tehnică pentru obținerea acesteia, vizată spre neschimbare va fi depusă în termenul stabilit prin contractul de finanțare.

(3) Modelele de cerere de solicitare de fonduri de la bugetul de stat prin Programul de investiții în domeniul culturii pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b)-d), pentru prima și a doua tranșă, sunt prevăzute în anexele nr. 3 și 4.

CAPITOL VII IMPLEMENTAREA, VERIFICAREA ȘI MONITORIZAREA DERULĂRII PROIECTELOR

Art. 11

(1) Pentru obiectivele/proiectele prioritare de investiții aprobate în cadrul Programului derulate la nivelul administrației publice centrale, ai căror conducători sunt ordonatori principali de credite ai bugetului de stat, precum și instituțiile aflate în subordinea acestora, indiferent de sistemul de finanțare, alocațiile de la bugetul de stat se cuprind, în condițiile legii, în bugetul MCIN la Titlul 59 „Alte cheltuieli”, art. 59.22 „Acțiuni cu caracter științific și social-cultural”.

(2) Se autorizează Ministerul Finanțelor Publice ca pe parcursul execuției bugetare, la propunerea Ministerului Culturii și Identității Naționale, să introducă modificările în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Culturii și Identității Naționale și a ordonatorilor principali de credite, corespunzător valorii obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții aprobate.

(3) Sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului bugetar pentru obiectivele/proiectele prioritare de investiții aprobate în cadrul Programului de către ordonatorii principali de credite ai bugetului de stat, se restituie la bugetul de stat, cu excepția celor neutilizate de către instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii.

(4) Ordonatorii secundari/terțari de credite finanțați parțial din venituri proprii restituie sumele neutilizate la sfârșitul anului bugetar, din contul de venituri bugetare în care au fost încasate în contul ordonatorului secundar/principal de credite de la care au fost primite.

(5) În aplicarea prevederilor alin. (1), creditele neutilizate la finele anului de către ordonatorii de credite finanțați integral de la bugetul de stat sunt anulate de drept, conform prevederilor art. 61 alin. (3) din Legea privind finanțele publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Beneficiarii prevăzuți la alin. (1) au obligația să transmită trimestrial Ministerului Culturii și Identității Naționale un raport privind stadiul obiectivelor/proiectelor prioritare de investiții derulate.

Art. 12

(1) Pentru obiectivele/proiectele prioritare de investiții aprobate în cadrul Programului derulate la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale și al instituțiilor publice aflate în subordonarea autorităților administrației publice locale, indiferent de sistemul de finanțare, alocațiile de la bugetul de stat se cuprind în bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale la Titlul 51 „Transferuri”, art. 51.02 „Transferuri de capital”, alin. 51.02.31 „Transferuri din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în cadrul programelor de interes național”.

(2) După încheierea contractelor de finanțare multianuale beneficiarii transmit Ministerului Culturii și Identității Naționale solicitarea privind transferul sumelor necesare pentru decontarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, lucrărilor executate, corelat cu graficele de execuție ale livrării de bunuri, prestării serviciilor, execuției lucrărilor, în funcție de necesități, în limita contractelor de finanțare multianuale încheiate.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul în care prevederile bugetare aprobate anual cu această destinație nu sunt suficiente pentru finalizarea obiectivului/proiectului prioritar, durata contractelor de finanțare prevăzută la alin. (1) poate fi prelungită până la maximum 2 ani.

(4) Suma care se acordă de la bugetul de stat pentru finanțarea obiectivelor de investiții prin Program se transferă beneficiarilor în limita creditului bugetar anual al Ministerului Culturii și Identității Naționale aprobat cu această destinație, în ordinea cronologică de înregistrare a solicitării de transfer a sumelor necesare pentru decontarea bunurilor achiziționate/serviciilor prestate/lucrărilor executate.

(5) În situația în care documentațiile transmise de beneficiari și înregistrate la Ministerul Culturii și Identității Naționale în vederea decontării nu sunt complete și conforme cu prevederile legale și/sau necesită clarificări, se comunică beneficiarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării, observațiile și/sau propunerile necesare modificării/completării acestora, cu precizarea că solicitarea de transfer revizuită cu modificările/completările ulterioare aduse documentației inițiale va primi un nou număr de înregistrare fiind considerată solicitare nouă.

(6) În situația în care solicitările de transfer depășesc 80% din creditele bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în buget, Ministerul Culturii și Identității Naționale procedează astfel:

a) notifică beneficiarii contractelor de finanțare cu privire la data-limită până la care aceștia mai pot depune solicitări de transferuri, data-limită fiind considerată data la care solicitarea de transfer s-a înregistrat la Ministerul Culturii și Identității Naționale;

b) efectuează transferurile către beneficiari în limita creditelor bugetare disponibile, în ordinea cronologică depunerii solicitărilor;

c) în situația în care, după solicitările depuse conform termenului prevăzut la lit. a), se constată că mai sunt sume disponibile pentru realizarea transferurilor, Ministerul Culturii și Identității Naționale prelungește termenul de depunere a solicitărilor până la utilizarea integrală a creditelor bugetare aprobate cu această destinație;

- d)** în cazul în care solicitările de transfer, depuse în termenele prevăzute la lit. a) și c), depășesc sumele aprobate în bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale cu această destinație, solicitările depuse după epuizarea creditelor bugetare se restituie beneficiarilor.
- (7)** În situația suplimentării creditelor bugetare, Ministerul Culturii și Identității Naționale notifică beneficiarii cu privire la reluarea transferurilor de sume în condițiile alin. (4) și (6).
- (8)** În aplicarea prevederilor alin. (7) al art. 11 din Ordonanța de urgență nr. 76/2018, beneficiarii care au încheiate contracte de finanțare multianuale pot deconta din surse proprii sau alte surse legal constituite sumele aferente contribuției de la bugetul de stat și pot solicita în scris recuperarea acestora de la Ministerul Culturii și Identității Naționale, în limita contractului de finanțare încheiat, care va transfera aceste fonduri în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.
- (9)** Solicitarea de transfer pentru recuperarea sumelor decontate din surse proprii sau alte surse legal constituite, corespunzătoare bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, lucrărilor executate, va fi însoțită de documente justificative prin care se va face dovada efectuării plății de la bugetul local sau alte surse legal constituite.
- (10)** Nu se pot recupera de la Ministerul Culturii și Identității Naționale sumele aferente contribuției de la bugetul de stat în situația în care beneficiarii decontează aceste sume din bugetul local sau alte surse legal constituite anterior primirii notificării cu privire la data-limită până la care aceștia mai pot depune solicitări, întrucât transferurile către beneficiari se efectuează în ordinea cronologică a depunerii solicitărilor, în limita creditelor bugetare disponibile.
- (11)** Beneficiarii răspund de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de bunuri/servicii/lucrări, a contractelor de achiziție publică încheiate în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile din contractele de finanțare încheiate cu Ministerul Culturii și Identității Naționale, precum și de modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul de stat prin Program potrivit destinației pentru care au fost aprobate.
- (12)** Decontarea solicitărilor de transfer a sumelor necesare pentru bunurile achiziționate, serviciile prestate, lucrările executate, de către MCIN către beneficiari, este condiționată de justificarea utilizării transferului anterior.
- (13)** Beneficiarii au obligația să transmită Ministerului Culturii și Identității Naționale o notă justificativă cu privire la orice modificare ulterioară a datelor transmise, în baza cărora au fost încheiate contractele de finanțare.
- (14)** În cazul în care beneficiarii prevăzuți la alin. (1) utilizează sumele transferate cu nerespectarea prevederilor legale sau contractuale, Ministerul Culturii și Identității Naționale notifică beneficiarii cu privire la prevederile încălcate și solicită restituirea în termen de 30 de zile calendaristice a sumelor decontate necuvenit, cu aplicarea prevederilor art. 73¹ din Legea nr. 500/2002.
- (15)** În situația în care beneficiarii nu restituie sumele decontate necuvenit în termenul stabilit, Ministerul Culturii și Identității Naționale solicită în scris direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice în a căror rază teritorială se află beneficiarii respectivi sistarea alimentării atât cu cote defalcate din impozitul pe venit, cât și cu sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrare, cu excepția plăților pentru achitarea drepturilor salariale și contribuțiilor aferente atunci când nu pot fi asigurate din venituri proprii.
- (16)** Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale, care au fost sistate în condițiile altor acte normative, se mențin.
- (17)** După recuperarea sumelor de la beneficiari, Ministerul Culturii și Identității Naționale comunică în scris direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice în a căror rază teritorială se află beneficiarii respectivi, care dispun încetarea restricțiilor prevăzute la alin. (16).
- (18)** La cererea ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale prin care se angajează să achite sumele decontate necuvenit prevăzute la alin. (9) și în care se menționează Ministerul Culturii și Identității Naționale ca beneficiar al sumelor și detaliile privind plata, directorii generali ai direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice/directorul general al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București/șefii de administrație ai administrațiilor județene ale finanțelor publice alimentează conturile acestora atât cu cote defalcate din impozitul pe venit, cât și cu sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale, până la nivelul sumelor solicitate pentru plata sumelor decontate necuvenit prevăzute la alin. (15).

- (19)** În termen de două zile lucrătoare de la data alocării sumelor, ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale prezintă unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului documentele de plată prin care achită sumele decontate necuvenit, prevăzute la alin. (15), potrivit celor menționate în cerere.
- (20)** În cazul în care ordonatorii de credite nu prezintă documentele de plată în termenul prevăzut la alin. (19) sau în cazul în care acestea nu sunt întocmite potrivit destinației prevăzute la alin. (18), unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului au obligația să retragă din conturile bugetelor locale sumele aferente cotelor defalcate din impozitul pe venit, precum și sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale, care au fost alocate pe baza cererii, corespunzătoare documentelor de plată neprezentate sau întocmite eronat. Unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului au obligația să comunice de îndată ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale sumele care au fost retrase și motivele pentru care au fost retrase.
- (21)** Ministerul Culturii și Identității Naționale transferă beneficiarilor, la solicitarea acestora, sumele necesare finanțării realizării obiectivului de investiții, în baza contractului de finanțare prevăzut la alin. (1).

Art. 13

- (1)** Beneficiarii, autoritățile administrației publice centrale, inclusiv Ministerul Culturii și Identității Naționale, precum și instituțiile aflate în subordinea acestora, indiferent de sistemul de finanțare răspund, potrivit legii, de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții de bunuri/servicii/lucrări în conformitate cu prevederile legale privind achizițiile publice, de respectarea prevederilor legale privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și de modul de utilizare a sumelor repartizate potrivit destinației pentru care au fost alocate.
- (2)** Beneficiarii Programului răspund pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

Art. 14

- (1)** Pentru finanțarea cheltuielilor, beneficiarii deschid conturi la unități ale Trezoreriei Statului, conturi în care vor fi virate sumele aferente alocate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale.
- (2)** Sumele care constituie transferuri pentru anul curent se virează cu ordin de plată, în conturile de venituri deschise la Trezoreria Statului, conform clasificăției bugetare. Beneficiarii *Programului* vor trimite Ministerului Culturii și Identității Naționale formularul de identificare financiară ce va cuprinde următoarele informații:
- a)** număr cont IBAN;
 - b)** denumirea exactă a titularului de cont;
 - c)** denumire și adresa Trezoreria Statului;
 - d)** copie după codul de înregistrare fiscală.
- (3)** Sumele care constituie transferuri pentru anii precedenți, pentru recuperarea sumelor decontate din surse proprii sau alte surse legal constituite, se operează în conturile de cheltuieli bugetare corespunzător Titlului 85 „*Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent*”, alin. 85.01.02 „*Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local*”, aferent capitolului bugetar 51.00.00 „*Autorități publice și acțiuni externe*”, subcapitolul 51.01.00 „*Autorități executive și legislative*”, paragraful 51.01.03 „*Autorități executive*”, în conformitate cu prevederile art. 14 din *OUG nr. 9/2017 privind unele măsuri bugetare în anul 2017, prorogarea unor termene, precum și modificarea și completarea unor acte normative*, cu modificările și completările ulterioare.
- (4)** Pentru finanțarea cheltuielilor de investiții, beneficiarii deschid conturi de venituri la unități ale Trezoreriei Statului, conturi în care vor fi virate sumele alocate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Culturii și Identității Naționale.
- (5)** Ministerului Culturii și Identității Naționale virează prin ordin de plată sumele alocate către beneficiari, în conturile deschise la Trezoreria Statului, la solicitarea acestora, în baza contractului de finanțare încheiat, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.
- (6)** Beneficiarii asigură evidența alocării și utilizării sumelor virate în conturile deschise la unitățile Trezoreriei Statului și răspund, în condițiile legii, de utilizarea sumelor primite pentru realizarea obiectivelor de investiții prevăzute la art. 1 alin. (2).

Art. 15

Prevederile prezentelor norme se completează cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 76/2018 privind aprobarea Programului de investiții în domeniul culturii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și cu alte acte normative cu incidență.

Art. 16

Anexele nr. 1-8 fac parte integrantă din prezentele norme.

Anexa nr. 1 SOLICITARE

Privind includerea în "Programul de investiții în domeniul culturii" pentru obiectivul de investiții¹

DATE PRIVIND SOLICITANTUL

Autoritatea administrației publice care solicită finanțarea:

.....

Reprezentant legal

Nume și prenume:

Funcția:

Persoana de contact:

Nume și prenume:

Funcția:

Telefon:

e-mail:

DATE GENERALE ALE INVESTIȚIEI

Denumirea obiectivului de investiții:

.....
.....

Amplasamentul (municipiu, oraș/comuna, sat, strada, numărul, județ)²

.....

Identificat potrivit Cărții funciare nr. și număr cadastral, atașată solicitării³,
Titularul investiției

.....

Beneficiarul Investiției

.....

Statutul juridic al amplasamentului (imobil constituit din teren și/sau construcție):

.....

.....

.....

Fotografii ale amplasamentului⁴

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Necesitatea investiției

¹ Idem Denumirea obiectivului de investiții

² Se vor completa obligatoriu, în vederea identificării exacte a amplasamentului și în corelare cu Extrasul de Carte Funciară

³ Se va atașa Extras de Carte Funciară, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii solicitării

Mă angajez ca în situația în care aş descoperi, pe durata exercitării mandatului, că mă aflu într-una dintre situațiile arătate să declar imediat acest lucru și să nu particip la procesul analiza și deliberarea C.I.D.C. în respectivele situații.

Mă angajez să păstrez confidențialitatea informațiilor și datelor cu caracter personal și a celor care intră sub incidența protecției conferite prin Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, pe care le voi obține sau le voi afla ca efect al calității mele de membru al C.I.D.C., pe toată durata mandatului, precum și după încetarea acestuia, potrivit prevederilor legii.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale care reglementează Programul de Investiții în Domeniul Culturii.

Semnătură,

Data

Prenume, Nume

Anexa nr. 3

CERERE DE SOLICITARE FONDURI DE LA BUGETUL DE STAT PRIN PROGRAMUL DE INVESTIȚII ÎN DOMENIUL CULTURII PENTRU CATEGORIILE DE INVESTIȚII PREVĂZUTE LA ART. 1 ALIN. (2) LIT. B)-D) (model prima tranșă)

NR. ...

Beneficiar:

Adresa beneficiarului:

Titlul proiectului:

Contract nr.

Valoarea totală a contractului (lei).....

Intensitatea sprijinului financiar în procente

Subsemnatul/a,..... (*numele și prenumele reprezentantului legal*) în calitate de reprezentant legal al beneficiarului finanțării acordate prin *Programul de investiții în domeniul culturii*, cu datele de identificare mai sus menționate, numit prin prin prezenta cerere de transfer, solicit suma de lei, reprezentând prima tranșă acordată de către Ministerul Culturii și Identității Naționale în baza Contractului de finanțare nr. din data de

Transferul va fi efectuat în contul cod IBAN :

* deschis la Trezoreria Statului

În calitate de Beneficiar declar următoarele:

A. Proiectul nu a beneficiat de alte finanțări rambursabile/nerambursabile, indiferent de sursa de finanțare, decât cele precizate în Contractul de finanțare;

B. Suma solicitată este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare;

C. Declar că prezenta Cerere de solicitare a fost completată cunoscând prevederile art. 322, art. 323 și art. 326 din Codul penal privind falsul în înscrisuri sub semnătură privată, uzul de fals și falsul în declarații.

D. Sunt conștient de faptul că, în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau în cazul fondurilor solicitate nejustificat din cadrul acestei cereri de solicitare, sau altei cereri de solicitare, este posibil să nu se vireze, să fie corectate sau să se recupereze sumele plătite nejustificat, cu plata dobânzilor și penalităților aferente, conform prevederilor contractuale, iar în cazul în care nu sunt prevăzute conform prevederilor legale în vigoare, prezenta declarație fiind titlu executoriu.

[*nume și prenume*]

[*funcția*]

[*semnătura*]

[*ștampila*]

A se completa de către MCIN:

Observații:	Nume și prenume / Semnătura: Responsabil (data.....) Suma de transferatlei Se va consemna numele și funcția persoanei legal împuternicite Semnătura
-------------	---

*Indicati codul IBAN al contului precizat in Formularul de Identificare Financiară

Anexa nr. 4

CERERE DE SOLICITARE FONDURI DE LA BUGETUL DE STAT PRIN PROGRAMUL DE INVESTIȚII ÎN DOMENIUL CULTURII PENTRU CATEGORIILE DE INVESTIȚII PREVĂZUTE LA ART. 1 ALIN. (2) LIT. B)-D) (model a doua tranșă)

NR.

Beneficiar:

Adresa beneficiarului:

Titlul proiectului:

Contract nr.

Valoarea totală a contractului (lei).....

Intensitatea sprijinului financiar în procente

Perioada de referință: de la / / până la / /

Tip cerere: secundară / / finală

Subsemnatul/a, (numele și prenumele reprezentantului legal) în calitate de reprezentant legal al beneficiarului finanțării acordate prin Programul de investiții în domeniul culturii, cu datele de identificare mai sus menționate numit prin, prin prezenta cerere de transfer solicit suma de lei, reprezentând tranșa a II-a din contractul de finanțare nr.....din.....cu dovedirea cheltuielilor angajate și plătite în perioada declarată anterior.

Valoarea totală din contractul de finanțare	din care:		Valoarea cumulată a cererilor de transfer decontate anterior (buget de stat)	Valoarea cererii de transfer solicitată spre decontare (buget de stat)
	Finanțare de la bugetul de stat	Cofinanțarea beneficiarului		
1=2+3	2 = 98% din val.totală a investiției (fără val.terenului)	3 = 2% din val.totală a investiției	4	5=2-4

Plata va fi efectuată în contul cod IBAN : * deschis la Trezoreria Statului

În calitate de Beneficiar declar următoarele:

- Valoarea înscrisă în coloana 4 se bazează doar pe cheltuieli efectuate;
 - Sumele solicitate sunt eligibile și se încadrează în perioada de eligibilitate;
 - Sumele solicitate nu au fost decontate prin altă cerere depusă la MCIN sau la altă instituție care gestionează fonduri europene/ publice.
 - Proiectul nu a beneficiat de alte finanțări rambursabile/nerambursabile, indiferent de sursa de finanțare, decât cele precizate în Contractul de finanțare;
 - Toate tranzacțiile sunt înregistrate în sistemul contabil și suma solicitată corespunde cu datele din documentele contabile;
- [nume și prenume]

[funcția]
[semnătura]
[ștampila]

A se completa de către MCIN:

Observații:	Nume și prenume / Semnătura: Responsabil (data.....) Suma de transferatlei Se va consemna numele și funcția persoanei legal împuternicite Semnătura
-------------	--

*Indicați codul IBAN al contului precizat în Formularul de Identificare Financiară

Anexa 5A

GRILA DE EVALUARE

PENTRU CATEGORIILE DE ACHIZITII PREVĂZUTE LA ART. 2 ALIN. (1) LIT. A)

- teza 1- bunuri imobile

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 50 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Observații
1.	Statut juridic de protecție a monumentelor istorice	20 pct.	a) Se acordă 20 puncte pentru imobile din cadrul unor obiective înscrise în Lista Patrimoniului Mondial, pentru care România a depus dosarul la Comitetul patrimoniului mondial de pe lângă UNESCO, în vederea înscrierii în Lista Patrimoniului Mondial; b) Se acordă 15 puncte pentru imobile asupra cărora se aplică, în integralitate, sau în parte, regimul juridic de monument –m- clasat în grupa valorică A, altele decât cele de la lit. a) și b); c) Se acordă 5 puncte pentru situri arheologice clasate ca monumente istorice, cu condiția ca pe suprafața terenurilor achiziționate să se fi descoperit patrimoniu arheologic prin cercetare arheologică, altele decât cele de la lit. a), b) și c);
2.	Imobilul se află într-o stare de precolaps sau colaps	15 pct	a) Se acordă 15 puncte pentru imobile aflate în stare de colaps, potrivit punctului de vedere al unui specialist sau expert atestat de Ministerul Culturii și Identității Naționale în domeniul protejării monumentelor istorice, în vederea achiziționării în scopul protejării acestora; b) Se acordă 10 puncte pentru imobile aflate în stare de precolaps, potrivit punctului de vedere al unui specialist sau expert atestat de Ministerul Culturii și Identității Naționale în domeniul protejării monumentelor istorice, în vederea achiziționării în scopul protejării acestora;
3.	Funcționarea unei instituții publice din domeniul culturii în imobil/desfășurarea de activități culturale	20 pct	Se acordă 20 puncte pentru imobilele în care funcționează instituții publice din domeniul culturii sau în care se desfășoară activități culturale (cu enumerarea și prezentarea acestor în ultimul an);

4.	Necesitatea achiziției din punct de vedere locativ pentru instituții publice din domeniul culturii	15 pct.	a) Se acordă 15 puncte pentru imobilele care pot fi utilizate ca spații cu destinație culturală; b) Se acordă 10 puncte pentru imobilele pentru care instituții publice din domeniul culturii și-au manifestat interesul în vederea utilizării ca sediu;
5	Relevanța istorică și arhitecturală	20	Se acordă 20 puncte pentru reprezentativitatea imobilului pentru o epocă istorică, un autor sau stil, pentru legătura cu persoane sau evenimente istorice ;
6	Potențial turistic	5	Se acordă 5 puncte pentru existența potențialului de vizitare si de includere în circuitele turistice a imobilului.
7.	Priorități ale Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice	5 pct.	Se acordă 5 puncte dacă obiectivul se înscrie între prioritățile tipologice ale mărturiilor cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, urbanistic, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific, tehnic sau al peisajului cultural arhitecturale, urbanistice, arheologice, istorice, artistice, etnografice, religioase, sociale, științifice, tehnice sau al peisajului cultural propuse de către CNMI
	TOTAL	100 pct.	

Anexa 5B
GRILA DE EVALUARE
PENTRU CATEGORIILE DE ACHIZIȚII PREVĂZUTE LA ART. 2 ALIN. (1) LIT. A)
- teza 2- bunuri mobile

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 60 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim acordat criteriului	Observații
1.	Bunuri care sunt necesare înființării/completării expoziției deschise publicului a muzeelor publice nou înființate sau pentru care instituții publice muzeale solicită achiziționarea în vederea includerii acestora în expoziția deschisă publicului	50 puncte	Se acordă 50 puncte în cazul în care este îndeplinit criteriul prin încadrarea bunurilor în categoriile istorico-artistice relevante pentru noua colecție și specificul instituției muzeale
2.	Bunuri provenite din colecții aflate în trecut în patrimoniul instituțiilor muzeale naționale subordonate Ministerului Culturii și Identității Naționale și retrocedate proprietarilor sau urmașilor acestora	25 puncte	Se acordă 25 puncte în cazul în care este îndeplinit criteriul prin încadrarea bunurilor în categoriile istorico-artistice relevante pentru noua colecție și specificul instituției muzeale

3	Relevanța istorică și artistică	25	Se acordă 25 puncte pentru reprezentativitatea bunului mobil pentru o epocă istorică, un autor sau stil, pentru legătura cu persoane sau evenimente istorice;
	TOTAL	100 puncte	

Anexa 6A
GRILA EVALUARE
PENTRU CATEGORIILE DE INVESTIȚII PREVĂZUTE LA ART. 2 ALIN. (1) LIT. b) - Clădiri
cu destinație culturală

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 60 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
1.	Gradul de deservire a populației	Maximum 30 puncte	a) Se acordă 30 puncte pentru obiective cu destinație culturală (biblioteci, muzee, teatre, opere, operete, săli de spectacole) aflate în localități cu peste 70.000 locuitori; b) Se acordă 20 puncte pentru obiective cu destinație culturală (biblioteci, muzee, teatre, opere, operete) aflate în localități cu peste 30.000 locuitori; c) Se acordă 10 puncte pentru alte obiective cu destinație culturală (centre culturale, cămine culturale, case de cultură etc.) situate în localități cu peste 10.000 locuitori.
2.	Asigurarea și creșterea accesului la oferta culturală	Maximum 20 de puncte	a) săli de spectacole: - 20 puncte pentru săli cu minim 500 locuri - 15 puncte pentru săli cu locuri între 300 și 499 de locuri - 10 puncte pentru săli cu locuri între 100 și 299 b) biblioteci: - 20 de puncte pentru minim 5 săli de lectură - 10 puncte pentru minim 2 săli de lectură. c) muzee: - 20 de puncte pentru minim 10 spații de expoziție - 10 puncte pentru minim 5 spații de expoziție.
3.	Asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2%* din valoarea totală a proiectului <i>*In cazul Ministerului Culturii</i>	Maximum 20 de puncte	Se acordă : - 10 puncte pentru cofinanțate între 2,1%-25%; - 15 puncte pentru cofinanțare între 26%-40%; - 20 puncte pentru cofinanțare mai mare de 40%.

	și Identității Naționale si al institutiilor sale subordonate se acorda 10 puncte		
4.	Valoare culturală în funcție de numărul de activități culturale	Maxim 10 puncte	Se vor acorda câte 2 puncte pentru diversificarea și sporirea calității ofertei culturale prin punctarea a fiecărei categorii destinație/activitate culturală/distribuție de bunuri si servicii culturale enumerată- până la maxim 10 puncte.
5	Potențialul turistic	Maxim 10 puncte	Se acorda - 10 puncte pentru obiectivul cultural situat in UAT cu concentrare foarte mare de resurse turistice conf OUG 142/2008 -5 puncte – pentru UAT cu concentrare mare de resurse turistice
6.	Obiective cu număr redus sau diminuat la nivel UAT sau național	Maximum 5 puncte	Se acorda 5 puncte pentru obiectivele cu prezență redusă la nivelul UAT/național.
7.	Accesibilitate	Maxim 5 puncte	- 5 puncte - pentru creșterea accesului la resursele instituțiilor culturale, se va puncta existența de sisteme informatice specifice, - 3 puncte -pentru oferirea de servicii adaptate utilizatorilor cu dizabilități, se va puncta dotarea corespunzătoare bibliotecilor, teatrelor, cinematografelor și muzeelor;
	Total:	100 de puncte	

Anexa 6B

GRILA EVALUARE

PENTRU CATEGORIILE DE INVESTIȚII PREVĂZUTE LA ART. 2 ALIN. (1) LIT. b)

Spații administrative/depozite destinate protejării si conservării patrimoniului cultural sau instituțional

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 55 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
1.	Gradul de deservire a populației	Maximum 50 puncte	Se acorda: -50 puncte pentru spații administrative/depozite ce deservesc mai multe instituții de cultură naționale(muzee, teatre, opere, operete) -30 puncte pentru spații administrative/depozite ce deservesc o instituție de cultură națională (muzee, teatre, opere, operete) -20 puncte pentru spații

			administrative/depozite ce deserveșc o instituție de cultură regională/județeană (muzee, teatre, centre culturale, cămine culturale, case de cultură) - 15 puncte pentru spații administrative/depozite ce deserveșc o instituție de cultură de interes local (muzee, teatre, opere, operete, centre și camine culturale)
3.	Asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2%* din valoarea totală a proiectului <i>*In cazul Ministerului Culturii și Identității Naționale și al instituțiilor sale subordonate se acorda 15 puncte</i>	Maximum 25 de puncte	Se acordă : – 10 puncte pentru cofinanțate între 2,1%-25%; - 15 puncte pentru cofinanțare între 26%-40; -20 puncte pentru cofinanțare mai mare de 40%.
6.	Obiective cu număr redus sau diminuat la nivel UAT sau național	Maximum 25 puncte	Se acordă 25 puncte pentru obiectivele cu prezență redusă la nivelul UAT
	Total:	100 de puncte	

Anexa 6C
GRILA EVALUARE
PENTRU CATEGORIILE DE INVESTITII PREVĂZUTE LA ART. 2 ALIN. (1) LIT. b)
Spații multifuncționale pentru servicii culturale

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 60 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
1.	Gradul de deservire a populației	Maximum 30 puncte	Se acordă: -30 puncte pentru dezvoltarea unor hub-uri și a unor clustere creativ-culturale-inovative locale și/sau sectoriale. La acordarea punctajului se iau în considerare numărul de destinații și de activități culturale diferite care pot fi desfășurate în spațiul nou construit care trebuie să fie mai mare de 5 destinații/activități - derulate în mediul urban - 20 puncte pentru între 2 și 4 destinații și /sau activități culturale diferite care pot fi

			desfasurate in spatiul nou construit- derulate in mediul rural
2.	Asigurarea si creșterea accesului la oferta culturală	Maximum 20 de puncte	Se acordă 20 puncte- pentru diversificarea spațiilor ofertei culturale în spațiul public, prin promovarea unei abordări policentrice sau prin direcționarea predilect către zonele/cartierele ce au o ofertă culturală relativ limitată și, respectiv, a noilor zone imobiliare și rezidențiale.
3.	Asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2%* din valoarea totală a proiectului <i>*In cazul Ministerului Culturii și Identității Naționale si al institutiilor sale subordonate se acorda 10 puncte</i>	Maximum 20 de puncte	Se acordă : – 10 puncte pentru cofinanțate între 2,1%- 25%; - 15 puncte pentru cofinanțare între 26%-40; -20 puncte pentru cofinanțare mai mare de 40%.
4.	Valoare culturală în funcție de numărul de activități culturale	Maxim 10 puncte	Se vor acordă câte 2 puncte pentru diversificarea și sporirea calității ofertei culturale prin punctarea a fiecărei categorii destinație/activitate culturală/distribuție de bunuri si servicii culturale enumerată- până la maxim 10 puncte
5	Potențialul turistic	Maxim 10 puncte	Se acordă: - 10 puncte pentru obiectivul cultural situat în UAT cu concentrare foarte mare de resurse turistice conf OUG 142/2008 - 5 puncte – pentru UAT cu concentrare mare de resurse turistice
6.	Obiective cu număr redus sau diminuat la nivel UAT sau național	Maximum 5 puncte	Se acordă 5 puncte pentru obiectivele cu prezență redusă la nivelul UAT
7.	Accesibilitate	Maximum 5 puncte	Se acordă: -5 puncte - pentru creșterea accesului la resursele instituțiilor culturale, se va puncta existența de sisteme informatice specifice, -3 puncte -pentru oferirea de servicii adaptate utilizatorilor cu dizabilități, se va puncta dotarea corespunzătoare bibliotecilor, teatrelor, cinematografelelor și muzeelor;
	Total:	100 de puncte	

Anexa 7

GRILA DE EVALUARE

PENTRU CATEGORIILE DE INVESTIȚII PREVĂZUTE LA ART. 2 ALIN. (1) LIT. C)

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 60 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Observații
1.	Statut juridic de protecție a monumentelor istorice	20 pct.	Se acordă: - 20 puncte pentru imobile din cadrul unor obiective înscrise în Lista Patrimoniului Mondial sau pentru care România a depus dosarul la Comitetul patrimoniului mondial de pe lângă UNESCO, în vederea înscrierii în Lista Patrimoniului Mondial; -10 puncte imobile asupra cărora se aplică regimul juridic de monument –m- clasat în grupa valorică A, altele decât cele de la lit. a); -10 puncte pentru situri arheologice clasate ca monumente istorice, cu condiția ca pe suprafața terenurilor achiziționate să se fi descoperit patrimoniu arheologic prin cercetare arheologică , altele decât cele de la lit. a), b) și c);
2.	Stare fizică de conservare	15 ct.	Se acordă: - 15 puncte pentru imobile aflate în stare de colaps, potrivit punctului de vedere al unui specialist sau expert atestat de Ministerul Culturii și Identității Naționale în domeniul protejării monumentelor istorice. -10 puncte pentru imobile aflate în stare de precolaps potrivit punctului de vedere al unui specialist sau expert atestat de Ministerul Culturii și Identității Naționale în domeniul protejării monumentelor istorice.
3.	Compatibilitatea funcțiunii propuse prin proiect cu restricțiile sau permisivitățile asociate protejării monumentului istoric	15 pct.	Se acordă: - 15 puncte pentru funcțiuni care nu presupun modificări ale compartimentării monumentului istoric, extinderi sau desființări. - 10 puncte pentru funcțiuni compatibile, care presupun modificări de compartimentării nestructurale ale monumentului istoric și/sau extinderi sau desființări de mică amploare.
4.	Sustenabilitatea intervenției	20 pct	Se acordă 20 puncte pentru sustenabilitatea intervenției.
5	Potential turistic	5 pct	Se punctează cu 5 puncte existenta potențialului de vizitare si de includere in circuitele turistice a imoiiului.
6.	Cofinanțare	20 pct.	Se acordă : – 10 puncte pentru cofinanțate între 2,1%-25%; - 15 puncte pentru cofinanțare între 26%-40; -20 puncte pentru cofinanțare mai mare de 40%.

7.	Priorități ale Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice	5 pct.	Se acordă 10 puncte dacă obiectivul se înscrie între prioritățile tipologice ale măturilor cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, urbanistic, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific, tehnic sau al peisajului cultural arhitecturale, urbanistice, arheologice, istorice, artistice, etnografice, religioase, sociale, științifice, tehnice sau al peisajului cultural propuse de către CNMI
	TOTAL	100 pct.	

Anexa 8
GRILA evaluare

pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d)

Pentru a fi declarat prioritar, un proiect trebuie să acumuleze minimum 60 de puncte din 100. Criteriile de prioritate și punctajele pentru fiecare dintre ele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj	Observații
1.	Asigurarea unei cote de cofinanțare de minimum 2% din valoarea totală a proiectului <i>*In cazul Ministerului Culturii și Identității Naționale și al instituțiilor sale subordonate se acordă 5 puncte</i>	Maximum 15 de puncte	Pentru cofinanțare între 2% - 10% se acordă 5 puncte, Pentru cofinanțate între 11%-25% se acordă 7 puncte; Pentru cofinanțare între 26%-40% se acordă 10 puncte; Pentru cofinanțare mai mare de 40% se acordă 15 puncte
2	Gradul de deservire a populației	Maxim 25 puncte	Se acordă 25 puncte pentru obiective cu destinație culturală (biblioteci, muzee, teatre, opere, operete) aflate în localități cu peste 70.000 locuitori Se acordă 15 puncte pentru obiective cu destinație culturală (biblioteci, muzee, teatre, opere, operete) aflate în localități cu peste 30.000 locuitori; Se acordă 10 puncte pentru alte obiective cu destinație culturală (centre culturale, cămine culturale, case de cultură etc.) situate în localități cu peste 10.000 locuitori
3	Asigurarea și creșterea accesului la oferta culturală	Maxim 20 puncte	Se acordă pentru: a) săli de spectacole: - 20 puncte clădirile/instituții cu săli cu minim însumat de 300 locuri ; - 15 puncte pentru clădirile/instituții cu săli cu minim însumat de 100 locuri; - 10 puncte pentru clădirile/instituții cu săli cu minim însumat de 50

			locuri . b) biblioteci: - 20 de puncte pentru minim 5 săli de lectură; - 10 puncte pentru minim 2 săli de lectură. c) muzee: - 20 de puncte pentru minim 10 spații de expoziție; - 10 puncte pentru minim 5 spații de expoziție d) Cămine culturale - 10 puncte
4.	Valoare culturală în funcție de numărul de activități culturale	Maxim 10 puncte	Se vor acorda câte 2 puncte pentru diversificarea și sporirea calității ofertei culturale prin punctarea a fiecărei categorii destinație/activitate culturală/distribuție de bunuri și servicii culturale enumerate - până la maxim 10 puncte
5	Accesibilitate	Maxim 5 puncte	Se acordă: - 5 puncte pentru creșterea accesului la resursele instituțiilor culturale, se va puncta existența de sisteme informatice specifice, - 3 puncte pentru oferirea de servicii adaptate utilizatorilor cu dizabilități, se va puncta dotarea corespunzătoare bibliotecilor, teatrelor, cinematografele și muzeelor;
	6. Obiectivul de investiții este situat în areal de conservare, protejare și promovare a tradițiilor, obiceiurilor și meșteșugurilor.	Maximum 5 puncte	Se acordă 5 puncte pentru îndeplinirea criteriului
7.	Potentialul turistic	Maxim 10 puncte	Se acordă: - 10 puncte pentru obiectivul cultural situat în UAT cu concentrare foarte mare de resurse turistice conf OUG 142/2008 - 5 puncte – pentru UAT cu concentrare mare de resurse turistice
8.	Obiective cu destinație similară cu număr redus sau diminuat la nivel UAT sau național	Maximum 10 puncte	Se acordă 10 puncte pentru obiectivele cu prezență redusă la nivelul UAT
	Total:	100 de puncte	