

PROIECT



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru instituirea schemei de ajutor de minimis aferente programului de finanțare a investițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea stațiunilor balneare

În temeiul:

art. 108 din Constituția României, republicată,

ale art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene și

ale art. 1 alin. (1) și art. 3 alin (1) pct.25 și 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 22/2007 privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale de Prognoză, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Capitolul 1 - Obiectivul Programului

Art. 1 – (1) Programul de finanțare a investițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea stațiunilor balneare, denumit în continuare Program, este un program de finanțare a proiectelor de investiții pentru modernizarea și dezvoltarea stațiunilor balneare sau balneoclimaterice astfel cum sunt prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1016/2011 privind acordarea statutului de stațiune balneară și balneoclimatică pentru unele localități și areale care dispun de factori naturali de cură, cu modificările și actualizările ulterioare.

(2) Prin prezenta hotărâre se instituie o schemă de ajutor de minimis elaborată în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art.107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis* (denumit, în continuare, *Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013*), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/24.12.2013.

(3) Prezenta schemă nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile art. 3 din *Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 privind aplicarea art.107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*.

(4) Prezenta schema se aplică exclusiv în localitățile și arealele pentru care este acordat sau se va acorda statut de stațiune balneară sau balneoclimaterică, prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1016/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 – (1) Programul este implementat de către Comisia Națională de Strategie și Prognoză, denumită în continuare CNSP, în conformitate cu atribuțiile ce îi revin prin Ordonanța Guvernului nr. 22/2007, privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) CNSP are calitatea de furnizor și administrator al acestei scheme de minimis.

Art. 3 - Obiectivul principal al schemei de minimis îl constituie stimularea dezvoltării infrastructurii în localitățile și arealele definite ca stațiuni balneare sau balneoclimaterice în vederea implementării de soluții terapeutice inovatoare pentru un spectru larg de afecțiuni, încurajarea autorităților locale și operatorilor economici de a investi în unitățile medico-balneare și de recuperare, indiferent de statutul juridic și de subordonarea acestora, crearea/ modernizarea infrastructurilor conexe de utilitate publică, crearea de noi locuri de muncă, calificarea și profesionalizarea personalului ce activează în domeniu.

Capitolul 2 - Bugetul schemei de minimis și modalitatea de acordare a ajutoarelor de minimis

Art. 4 – (1) Prezenta schema este valabilă pentru încheierea angajamentelor legale până la 31 decembrie 2020, cu posibilitatea prelungirii până la 31 decembrie 2022, cu respectarea prevederilor naționale și europene în domeniul ajutorului de stat.

(2) Plățile în cadrul prezentei scheme se efectuează până la 31 decembrie 2022, respectiv 31 decembrie 2024 în cazul prelungirii valabilității schemei în condițiile alin. (1).

Art. 5- (1) Bugetul anual al schemei de minimis este de 130 mil. euro, echivalent în lei.

(2) Bugetul alocat schemei de minimis pentru anul bugetar 2019 este de 400 mil. lei credite de angajament și 80 mil. lei credite bugetare pentru realizarea de plăți în baza angajamentelor legale emise.

(3) Finanțarea în cadrul prezentei scheme de minimis se face din bugetul Secretariatului General al Guvernului, prin bugetul Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză (CNSP), Titlul - "Alte transferuri".

(4) Prin implementarea Programului se estimează acordarea de ajutor de minimis unui număr de minimum 650 de beneficiari.

Capitolul 3 - Beneficiarii de ajutor de minimis în cadrul programului

Art. 6. Pot beneficia de prevederile programului societățile de orice tip: microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, întreprinderi mari, companiile municipale și cele cu acționariat de stat, care îndeplinesc cumulativ, la data depunerii solicitării de finanțare, următoarele criterii de eligibilitate:

a) sunt înregistrate conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației;

b) sunt înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, au sediul social sau unul dintre punctele de lucru și își desfășoară activitatea pe teritoriul localităților și arealelor prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1016/2011 privind acordarea statutului de stațiune balneară și balneoclimatică pentru unele localități și areale care dispun de factori naturali de cură, cu modificările și actualizările ulterioare;

c) codul CAEN pentru care solicită finanțare este eligibil în cadrul Programului și autorizat până la momentul depunerii primei cereri de rambursare/plată, conform art. 15 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare. Solicitarea finanțării se face pe un singur cod CAEN;

d) nu au depășit plafonul de minimis de 200.000 Euro pentru o întreprindere unică, așa cum este aceasta definită de *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013*, respectiv de 100.000 Euro pentru beneficiarii care desfășoară activități de transport de mărfuri în contul terților sau contra cost pe durata a trei exerciții financiare consecutive (anul în curs și ultimele două exerciții financiare precedente). Plafoanele se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este acordat din fonduri de la bugetul de stat sau din fonduri comunitare;

e) nu se află în stare de dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, executare silită, închidere operațională, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității;

f) nu au fost subiectul unei decizii emise de către Comisia Europeană / alt furnizor de ajutor de stat/Consiliul Concurenței de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis sau, în cazul în care au făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată, cu penalități aferente;

g) dețin un drept asupra locației, la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale a ajutorului de minimis (așa cum reiese din documentele depuse), pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare,

h) face dovada deținerii surselor de cofinanțare ale proiectului în valoare de cel puțin 50% din valoarea totală a investiției, sub formă de majorare de capital subscris și vărsat, profit reinvestit, împrumut din partea acționarilor sau a altor întreprinderi asociate sau credit bancar.

Art. 7 – (1) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește plafoanele de minimis menționate la art. 6, litera d), întreprinderea solicitantă nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește aceste plafoane.

(2) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(3) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(4) Ajutorul de minimis acordat prin prezenta măsură poate fi cumulat cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei, în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv.

(5) Ajutoarele de minimis pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului de 200.000 euro, respectiv 100.000 Euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost, echivalent în lei.

(6) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie.

(7) Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

Art. 8 – (1) Nu beneficiază de ajutor de minimis în cadrul Programului societățile cu activitate de:

a) producție sau comercializare de armament, muniții, explozibili, tutun, alcool, substanțe aflate sub control național, plante, substanțe și preparate stupefiante și psihotrope;

b) producție sau comercializare de produse energetice definite potrivit Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități de leasing, activități de investigare și protecție, precum și:

c) pescuit și acvacultură, acoperite de *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare*

a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013, respectiv:

i. 031 – Pescuitul

ii. 032 - Acvacultura

d) producție primară a produselor agricole, așa cum sunt enumerate în anexa 1 la Tratatul de instituire a Comunității Europene;

e) prelucrare și comercializare ale produselor agricole listate în anexa 1 la Tratatul de instituire a Comunității Europene, în următoarele cazuri:

(i) când valoarea ajutorului este stabilit pe baza prețului sau a cantității produselor de acest tip achiziționate de la producătorii primari sau puse pe piață de operatorii economici respectivi;

(ii) când ajutorul este condiționat de a fi parțial sau integral transferat producătorilor primari (fermieri);

Prin „prelucrarea produselor agricole” se înțelege orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare.

Prin „comercializarea produselor agricole” se înțelege deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități.

(2) În cadrul schemei nu se acordă:

a) ajutoare pentru export, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau pentru alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

b) ajutoare condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

c) ajutoare pentru achiziționarea vehiculelor de transport rutier de marfă acordate agenților economici care au ca obiect de activitate prestarea de servicii de transport de marfă în contul terților sau contra cost.

(3) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele exceptate prevăzute la alin. (1), cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, prevederile acesteia se aplică ajutoarelor acordate pentru sectoarele neexceptate.

(4) Pentru a beneficia de prevederile schemei, întreprinderea în cauză trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție

între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

Capitolul 4. Tipurile de ajutor financiar

Art. 9 Prin Program se poate acorda fiecărui beneficiar o alocare financiară nerambursabilă de maxim 200.000 euro, reprezentând maximum 50% din valoarea cheltuielilor eligibile, exclusiv TVA, aferente proiectului.

Art. 10 Obiectul finanțării trebuie să se încadreze în una sau mai multe din următoarele categorii eligibile:

a) cheltuielile cu lucrările de construcție, extindere și reabilitare de capacități turistice de alimentație publică și cazare, precum și a capacităților de tratament balnear;

b) cheltuielile cu construcția, extinderea și reabilitarea obiectivelor de sănătate, culturale, sportive și de agrement din stațiunile balneare;

c) achiziția de echipamente, mobilier și aparatură medicală specifice tratamentelor balneare;

d) achiziția de mijloace de transport persoane precum autoturisme, autobuze, microbuze, biciclete, mopede, motociclete, kart-uri, ATV-uri, rulote cu sau fără motor, doc plutitor, șalupe maritime pentru călători, ambarcații fluviale de agrement, aparate de zbor, utilizabile exclusiv în scopuri turistice;

e) construcția, extinderea și reabilitarea de centre de informare turistică și dotarea acestora;

f) alte obiective de investiții prin care societățile comerciale contribuie la dezvoltarea stațiunii balneare respective;

g) cheltuieli cu achiziționarea și derularea de programe de formare și calificare profesională a lucrătorilor în unități de alimentație publică și unitățile hoteliere și a specialiștilor în domeniul sănătății, conform COR 2019 Clasificarea ocupațiilor din România, angajați ai beneficiarului și implicați în implementarea proiectului finanțat;

h) venitul salarial realizat timp de 12 luni pentru fiecare nou loc de muncă creat și ocupat de specialiști în domeniul sănătății, conform COR 2019 Clasificarea ocupațiilor din România, în urma implementării proiectului până la valoarea minimă a 12 salarii medii brute pe economie, precum și contribuțiile obligatorii ale angajatorului aferente, conform prevederilor legale în vigoare. Salariul mediu brut pe economie reprezintă salariul de bază, sporurile și ale adaosuri, precum și contribuțiile pe care le datorează salariatul astfel cum a fost aprobat prin legea anuală a bugetului asigurărilor sociale de stat, valabil pentru anul înregistrării cererii de acord pentru finanțare.

Art. 11 (1) Activele achiziționate, mijloace fixe sau obiecte de inventar, trebuie să fie noi, iar pentru acestea nu se aplică amortizarea accelerată prevăzută în Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cazul activelor achiziționate, ajutorul financiar va fi acordat numai dacă acestea există la locul implementării proiectului și după caz, sunt puse în funcțiune, cu respectarea reglementărilor tehnice aplicabile. În caz contrar ajutorul financiar nu se acordă.

(3) Nu se acordă ajutor financiar pentru activele achiziționate în sistem de leasing, second-hand și cele care au constituit obiectul unei subvenționări/finanțări nerambursabile din alte surse.

Art. 12 - Beneficiarii sunt obligați să mențină investițiile realizate cu finanțare prin Program cel puțin 10 ani de la accesarea sumelor din acest program; în caz contrar, beneficiarii vor rambursa integral sumele obținute ca sprijin financiar potrivit legislației în domeniul ajutorului de stat.

Art. 13 – (1) Solicitanții care au semnat acordul de finanțare au obligativitatea de a achiziționa bunurile și serviciile eligibile în condiții de piață, cu respectarea principiilor prevăzute în legislația în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv să întocmească un dosar de achiziție care să cuprindă: minim trei cereri de ofertă și dovada transmiterii acestora, ofertele primite, un proces verbal semnat de reprezentantul legal al întreprinderii prin care să fie justificată alegerea ofertei câștigătoare, contractul/contractele cu furnizorul/furnizorii și după caz, documentul din care să rezulte autorizarea activității furnizorului.

(2) Dosarul de achiziție prevăzut la alin. (1) va fi prezentat după încheierea contractului, la momentul depunerii primei cereri de rambursare/plată.

(3) Nerespectarea cerintelor privind întocmirea dosarului de achiziție conduce la respingerea cheltuielii.

Capitolul 5. Procedura de înscriere și selecție în cadrul Programului

Art. 14- Pentru a beneficia de ajutor de stat, întreprinderea solicitantă trebuie să obțină un Acord de finanțare din partea CNSP.

Art. 15 - (1) Înregistrarea cererilor de acord pentru finanțare se realizează în sesiunea continuă, în limita bugetului anual alocat schemei, de la data comunicată de CNSP pe site-ul său cu cel puțin 10 de zile înainte de data deschiderii acesteia.

(2) În cazul în care bugetul anual alocat schemei s-a epuizat, dar există cereri de acord pentru finanțare care nu s-au încadrat în bugetul alocat, dar care îndeplinesc cumulativ condițiile și criteriile de eligibilitate prevăzute de prezenta hotărâre, CNSP emite un proiect de acord pentru finanțare.

(3) Pe baza proiectelor de acorduri pentru finanțare și în ordinea în care acestea au fost emise, CNSP aprobă acordurile pentru finanțare după suplimentarea bugetului anual alocat schemei în anul în curs sau în limita bugetului alocat în anul următor, în conformitate cu prevederile legilor bugetare anuale.

(4) În vederea obținerii unui acord pentru finanțare, întreprinderea solicitantă depune sau transmite la Registratura CNSP din strada Cristian Popișteanu nr. 2-4, sectorul 1, București o cerere tip de acord de principiu pentru finanțare semnată de

reprezentantul legal sau împuternicitul societății însoțită de un plan de investiții și o serie de alte documente justificative .

Art. 16 - Modelul cererii tip de acord de principiu pentru finanțare, structura planului de investiții și lista documentelor justificative care vor trebui depuse de întreprinderea solicitantă, precum și modalitatea de îndeplinirea condițiilor de eligibilitate ale prezentei scheme în funcție de importanța economică a investițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea stațiunilor balneare, vor fi stabilite prin ordin al președintelui CNSP, la propunerea CPE, ce va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I în termen de maxim 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 17 - (1) Selecția proiectelor eligibile va fi efectuată de către Consiliul de programare economică, denumit în continuare CPE, printr-o comisie de lucru a CPE, în ordinea depunerii și în limita bugetului anual alocat schemei, în funcție de importanța economică a investițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea stațiunilor balneare.

(3) Comisia de selecție va purta denumirea de Comisia "Modernizare stațiuni balneare".

(3) Componenta și structura organizatorică a comisiei de selecție "Modernizarea stațiuni balneare", precum și regulamentul de organizare și funcționare al acesteia, se stabilesc prin ordin al președintelui Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză la propunerea CPE.

(4) CNSP va comunica componența comisiei "Modernizare stațiuni balneare" în luna decembrie a fiecărui an de derulare a schemei de ajutor de minimis pentru anul următor.

(5) Pentru anul 2019, CNSP va comunica componența comisiei "Modernizare stațiuni balneare" în termen de maximum 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentei hotărâri.

(6) Persoanele propuse atât pentru comisia "Modernizare stațiuni balneare" cât și membrii familiilor acestora sau rudele până la gradul doi inclusiv nu pot participa în nicio calitate la realizarea unui proiect înscris în sesiunea respectivă.

(7) Comisia "Modernizare stațiuni balneare" va fi formată din 5 membri, dintre care unul va fi președinte, numiți prin ordin de președintele Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză, dintre specialiști din domeniul medical, al turismului și al asociațiilor profesionale de profil.

(8) Membrii Comisiei "Modernizare stațiuni balneare" beneficiază de o indemnizație lunară pentru activitatea desfășurată în cadrul acesteia, stabilită în conformitate cu prevederile art. 8, alin. (8) și alin. (9) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18 – (1) În scopul verificării solicitărilor și implementării schemei, Comisia "Modernizare stațiuni balneare" verifică documentele depuse din punct de vedere al veridicității conformității și coerenței informațiilor înscrise în planul de investiții, completarea tuturor câmpurilor Cererii de finanțare, codul CAEN eligibil, inclusiv a

legăturii activelor achiziționate cu fluxul activităților/subactivităților care sunt necesare desfășurării activităților ce se subscriu codului CAEN pentru care se solicită finanțare.

(2) Comisia "Modernizare stațiuni balneare" va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a solicitantului, că este respectată regula cumulului, precum și faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în cursul căruia a fost depusă cererea de finanțare, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, însumată cu cuantumul ajutorului de minimis solicitat în cadrul prezentei scheme nu depășește la nivelul întreprinderii unice, pragul de 200.000 euro, echivalentul în lei, respectiv 100.000 euro pentru beneficiarii care desfășoară activități de transport de mărfuri în contul terților sau contra-cost.

Art. 19 - În urma procesului de evaluare a cererilor de acord pentru finanțare realizat de către Comisia "Modernizare stațiuni balneare", CPE poate propune emiterea:

a) unui acord pentru finanțare, dacă sunt îndeplinite condițiile și criteriile de eligibilitate conform prevederilor prezentei scheme;

b) a unei solicitări de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, prin intermediul mijloacelor electronice securizate și sub semnătură electronică a membrilor Comisiei "Modernizare stațiuni balneare", în cazul în care:

(i) există neconcordanțe în informațiile furnizate;

(ii) se constată necesitatea unor documente suplimentare în vederea soluționării cererii. În acest caz, termenul de evaluare a cererii de acord pentru finanțare curge de la data la care cererea este considerată completă în sensul prevederilor prezentei scheme. Întreprinderea solicitantă transmite completarea documentației în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare, prin intermediul mijloacelor electronice securizate și sub semnatura electronica a reprezentantului legal. Documentele transmise de întreprinderea solicitantă din propria inițiativă în vederea completării cererii de acord pentru finanțare nu se iau în considerare.

c) a unei scrisori de respingere a cererii de acord pentru finanțare, în cazul în care:

(i) cererea de acord pentru finanțare nu este însoțită de documentele prevăzute de prezenta hotărâre și de ordinul CNSP prevăzut la art. 16;

(ii) nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate prevăzute de prezenta hotărâre și de Solicitantului ordinul CNSP prevăzut la art. 16;

(iii) întreprinderea nu respectă termenul de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării de informații și/sau documente pentru completarea cererii de acord pentru finanțare.

Art. 20 -(1) În termen de maximum 30 de zile calendaristice de la primirea unei cereri de acord pentru finanțare, CPE soluționează cererea respectivă.

(2) CPE finalizează procesul de evaluare a cererii de acord pentru finanțare de la data la care întreaga documentație este considerată completă în sensul prevederilor prezentei scheme.

Art. 21 – Pe baza propunerilor CPE, CNSP emite acordurile pentru finanțare și le aprobă prin ordinul presedintelui CNSP sau scrisorile de respingere a cererilor de acord pentru finanțare, în termen de maxim 5 zile de la data primirii comunicării din partea CPE.

Art. 22 – (1) CNSP va informa în scris beneficiarul prin intermediul notificării de acord pentru finanțare, cu privire la cuantumul maxim al ajutorului și caracterul de minimis al acestuia, făcând în mod explicit trimitere la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 menționând titlul acestuia și la referința de publicare din Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(2) CNSP transmite solicitantului scrisoarea de respingere cu detalierea tuturor motivelor ce au condus la emiterea acesteia.

Art. 23 - CNSP publică periodic pe site-ul sau situația cererilor de finanțare aflate în analiză, pentru care s-au emis acorduri pentru finanțare, proiectele de acord pentru finanțare sau cele respinse.

Art. 24. - În conformitate cu dispozițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, în situația în care solicitantul se consideră vătămat într-un drept al său sau într-un interes legitim prin primirea scrisorii de respingere, acesta are dreptul de a urma procedura prevăzută în aceste situații.

Art. 25 – (1) În cazul în care solicitantul se consideră vătămat într-un drept al său sau într-un interes legitim prin primirea scrisorii de respingere, acesta are dreptul de a urma procedura prevăzută de dispozițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

(2) Solicitantul se poate adresa CNSP, formulând o contestație, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii scrisorii de respingere pentru neîndeplinirea condițiilor din punct de vedere administrativ și al eligibilității, veridicității și conformității celor înscrise în cuprinsul documentației depuse.

(3) Contestația se formulează în scris și va cuprinde:

- a) datele de identificare ale solicitantului;
- b) obiectul contestației;
- c) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația;
- d) dovezile pe care se întemeiază;
- e) semnătura reprezentantului legal.

Art. 26 - Pentru soluționarea contestațiilor, CNSP va constitui o Comisie de contestație, formată din membrii care nu au participat la procesul de verificare.

Art. 27 -Termenul de soluționare este de 15 zile lucrătoare de la data primirii contestației. Comunicarea soluționării contestației se va face prin fax, email, sau prin poștă, cu confirmare de primire.

Capitolul 6. - Procedura de plată a ajutorului de stat aprobat

Art. 28 - Beneficiarul are obligația să efectueze cheltuielile și să depună documentația aferentă cererii de plată/rambursare la sediul CNSP, în termen de maxim 12 luni de la data primirii acordului de finanțare.

Art. 29 - În vederea plății ajutorului de minimis , întreprinderea transmite la Registratura CNSP, după efectuarea tuturor cheltuielilor, o cerere de plata și un raport auditat al cheltuielilor realizate, precum și a modului de îndeplinire a criteriilor de eligibilitate ale schemei.

Art. 30 - (1) CNSP verifică conformitatea documentelor transmise și îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta schemă în vederea efectuării plății.

(2) În cazul în care se constată lipsa unor documente sau neconcordanțe între datele și informațiile transmise, CNSP transmite o solicitare de completare a cererii de plată a ajutorului de minimis .

Art. 31 - CNSP poate desemna experți independenți în vederea verificării conformitatea documentelor transmise și îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta schemă în vederea efectuării plății.

Art. 32 Acordul de finanțare va fi reziliat și alocația financiară nerambursabilă acordată, împreună cu dobânzile aferente, vor fi recuperate și în cazul în care obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate în cadrul acordului nu sunt folosite conform scopului destinat, precum și în cazul în care acestea sunt vândute, închiriate sau înstrăinate sub orice formă prevăzută de legislația în vigoare, oricând pe perioada de 10 ani de la accesarea sumelor în acest Program.

Art. 33 - În situația neefectuării cheltuielilor, sau în cazul în care cheltuielile nu corespund cu elementele de cost aprobate prin notificarea anexă la acordul de finanțare, sau nu sunt noi și puse în funcțiune, după caz, beneficiarul nu primește finanțare pentru acestea.

Art. 34 - Beneficiarii care vor primi acordul de finanțare vor deschide conturi curente la trezoreria statului pentru derularea operațiunilor de încasări și plăți.

Art. 35 - Se admit compensări între tipurile de cheltuieli eligibile ce fac obiectul acordului de finanțare, fără a se putea depăși valoarea totală a ajutorului de stat aprobat.

Art. 36 Cheltuielile efectuate, inclusiv dosarul achiziției și/sau facturile emise înaintea intrării în vigoare a acordului de finanțare, nu sunt eligibile.

Art. 37 – (1) În cazul în care beneficiarii eligibili renunță la finanțare pentru una sau mai multe activități pentru care a fost emis acordul de finanțare, aceștia au obligația

de a transmite CNSP o cerere de renunțare totală/parțială la finanțare, urmand sa primească ajutorul de minimis numai pentru activitățile și cheltuielile rămase nemodificate în urma cererii de renunțare parțială la finanțare.

(2) În situația în care applicantul admis la finanțare renunța la implementarea proiectului de investiții fără a depune cerere-tip de renunțare totală/parțială, acesta nu va mai beneficia de finanțare în cadrul Programului pe parcursul valabilității acestuia.

Capitolul 7.- Monitorizarea și controlul beneficiarilor Programului și recuperarea ajutorului de minimis

Art. 38 - Monitorizarea și controlul beneficiarilor programului se va face de către CNSP și de către alte structuri specializate ale statului, conform atribuțiilor ce le revin.

Art. 39 – (1) Reprezentanții CNSP și cei ai organelor de inspecție economico-financiară din cadrul Ministerului Finanțelor Publice au dreptul să verifice anunțat/inopinat atât la sediul beneficiarilor veridicitatea și conformitatea declarațiilor, activităților și cheltuielilor făcute în cadrul Programului.

(2) Beneficiarul trebuie să accepte și să faciliteze controlul asupra utilizării ajutorului de minimis acordat prin Program. În caz contrar, se dispune recuperarea ajutorului de minimis.

(3) Verificarea la fața locului vizează respectarea prevederilor prezentei scheme de minimis și angajamentelor din acordul de finanțare.

(4) Pe durata efectuării controlului la adresa unde întreprinderea a realizat investiția și la sediul social, reprezentanții organelor de control trebuie să aibă acces la documentele contabile, în original, care fac obiectul finanțării.

(5) În cazul în care, în urma controalelor sau la sesizarea organelor de control abilitate ale statului, se constată că beneficiarii au făcut declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru a obține ajutorul de minimis sau au schimbat destinația acestuia, sau se constată că nu mai sunt îndeplinite condițiile prevăzute în acordul de finanțare sau în schema de ajutor de minimis, CNSP va propune recuperarea totală a ajutorului de minimis acordat, și va anunța Consiliul Concurenței că a fost declanșată recuperarea ajutorului de minimis, împreună cu dobânzile aferente.

Art. 40 – (1) Recuperarea ajutorului de minimis se va efectua conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77 / 2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul

Oficial al Uniunii Europene L 140/ 30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 248/ 24.09.2015.

Art. 41 Beneficiarii ajutorului de minimis au obligația ca pe perioada derulării proiectului de investiții și pe o perioadă de 10 ani de monitorizare să afișeze la loc vizibil outdoor sau indoor, la locația realizării proiectului, și pe pagina de internet de promovare, elementele de identitate vizuală după cum urmează:

- a) sigla Guvernului României,
- b) sigla co-finanțatorului, CNSP,
- c) fraza „Proiect “....” (denumirea completă astfel cum se regăsește în cuprinsul acordului de finanțare” cofinanțat de Guvernul României prin Programul de finanțare a investițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea stațiunilor balneare aprobat prin OUG 114/2018.

Art. 42 - În situația în care, pe perioada contractuală precum și pe durata celor 10 ani de monitorizare, beneficiarul ajunge în situația de închidere operațională, faliment, dizolvare sau insolvență, sau înstrăinează bunurile ce fac obiectul proiectului finanțat cu ajutor de minimi în baza prezentei scheme, se va proceda la recuperarea ajutorului de minimis acordat prin Program.

Capitolul 8. Prevederi referitoare la raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis

Art. 43 Beneficiarul finanțării nerambursabile va da o declarație privind ajutoarele de minimis de care a beneficiat pe parcursul precedentilor 2 ani fiscali și al anului în cursul căruia depune cererea de finanțare, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013*.

Art. 44 - Schema de ajutor de minimis și toate actele subsecvente date în aplicarea acesteia vor fi publicate integral pe site-ul CNSP la adresa www.cnp.ro, și în termen de 15 zile de la data adoptării se transmite spre informare Consiliului Concurenței, în conformitate cu art. 17 din O.U.G. nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 45 - Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se face în conformitate cu legislația europeană și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007 .

Art. 46 - Furnizorul de ajutor de minimis, păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.

Art. 47 - Furnizorul de ajutor de minimis are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

Art 48 - Furnizorul de ajutor de minimis are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat¹, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național.

Art 49 - Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

Art. 50 Pe baza unei cereri scrise, Furnizorul de ajutor de minimis va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor de minimis.

Art. 51 - Furnizorul de ajutor de minimis va realiza și menține o evidență a ajutoarelor acordate în baza Programului astfel încât să fie posibilă identificarea valorii, momentului acordării, modalității de acordare, provenienței finanțării, duratei și metodei de calcul al ajutoarelor acordate. Această evidență va fi păstrată la Furnizorul de ajutor de minimis timp de 10 ani de la data ultimei alocări în cadrul Programului.

Art. 52 - Operatorii economici beneficiari de ajutor în cadrul Programului, vor ține o evidență specifică a ajutoarelor primite conform prezentei scheme, a altor scheme de minimis și a altor ajutoare de stat. Aceștia sunt obligați să arhiveze evidența specifică și să o păstreze o perioadă de 10 ani.

Art. 53 - Monitorizarea acestei scheme de ajutor, conform Regulamentului Consiliului Concurenței privind procedurile de monitorizare a ajutorului de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr.175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, revine furnizorului de ajutor de minimis, care va transmite Consiliului Concurenței

¹ Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007

informațiile necesare în vederea întocmirii inventarului ajutoarelor de stat și a registrului ajutoarelor de stat/minimis.

Art. 54 Pentru a crea posibilitatea verificării ex-ante a eligibilității potențialilor beneficiari ai măsurilor de ajutor, în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, CNSP, în calitate de furnizor al măsurii de minimis are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a prezentei scheme, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

Art. 55 Contractele, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/ actului de finanțare, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

Capitolul 9. Confidențialitate

Art. 56 Documentele justificative depuse de către solicitanți în cadrul Programului sunt confidențiale, membrii Comisiei de specialitate, cei ai Secretariatului Comisiei, cei ai CNSP și ai organelor de control având obligația de a nu dezvălui informații menționate în acestea către terțe persoane, cu excepția cazului în care informațiile sunt furnizate organelor abilitate ale statului în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Art. 57 CNSP este autorizată să publice, în orice formă și mediu, incluzând internetul, informațiile referitoare la numele beneficiarului, obiectivul proiectului, suma ajutorului de minimis acordat, așezarea geografică a proiectului (localitatea și județul) și stadiul implementării proiectului și realizării rambursărilor ajutorului aprobat.

PRIM-MINISTRU

VASILICA - VIORICA DĂNCILĂ

București
Nr.