

GHID DE FINANȚARE

a Programului „Fondul de acțiune în domeniul managementului energiei durabile”

Art.1 – Ghidul de finanțare a Programului Fondul de acțiune în domeniul managementului energiei durabile, denumit în continuare *ghid*, reglementează condițiile de selecție și evaluare pentru apelul de proiecte realizat în baza art. 6 alin. (1) din OUG nr. 158/2020 pentru aprobarea programului de finanțare „Fondul de acțiune în domeniul managementului energiei durabile”, denumit în continuare *Program*.

Art.2 - (1) Obiectivul Programului îl reprezintă susținerea managementului energiei durabile la nivelul localităților sărace/subdezvoltate din România.

(2) Scopul Programului în reprezintă stimularea îmbunătățirii infrastructurii la nivel local precum și sporirea capacității și gradului de conștientizare cu privire la eficiența energetică și energia regenerabilă.

(3) Performanța programului este măsurată prin evoluția în cadrul fiecărui proiect a următorilor indicatori:

- a) reducerea/evitarea producerii emisiilor de CO₂;
- b) reducerea consumului de energie;
- c) reducerea costurilor cu energia.

(4) Domeniile specifice ale Programului sunt:

- a) reabilitarea termică a clădirilor publice;
- b) termoficare;
- c) furnizarea de energie, inclusiv regenerabilă;
- d) iluminat public;
- e) planificare urbană.

Art.3 – (1) Programul este finanțat din:

- a) granturi alocate din bugetul Ministerului Fondurilor Europene, constituite din sursele prevăzute la art. 5, alin. (1), lit. a) și b) din OUG nr. 158/2020;
- b) sume din bugetele locale.

(2) Valoarea sumelor alocate de la bugetul Ministerului Fondurilor Europene este de 7.770.808,81 lei.

(3) Valoarea minimă a grantului este de 1.000.000 lei.

Art. 4 - Cheltuielile eligibile ale proiectelor implementate în cadrul Programului sunt finanțate în quantum de maximum 85% din fonduri provenite din sursele prevăzute la alin. (1) lit. a) și lit. b), respectiv, în quantum de minimum 15% din fonduri proprii ale unităților administrativ-teritoriale beneficiare.

Art. 5 - Programul se derulează multianual, fără a depăși durata de implementare prevăzută la art. 3 din OUG nr. 158/2020, în limita creditelor de angajament aprobate cu această destinație.

Art.6 - (1) Beneficiarii finanțării pot solicita plăți în avans în vederea asigurării prefinanțării cheltuielilor eligibile.

(2) Plățile în avans se acordă după cum urmează:

a) valoarea unei tranșe de avans nu poate depăși 20% din valoarea totală a cheltuielilor finanțate din fondurile prevăzute la art. 3 alin. (1), lit. a) și b), conform contractului de finanțare;

b) acordarea unei noi tranșe de avans se face numai după ce:

i. avansul acordat anterior a fost justificat integral prin rapoarte intermediare și documente justificative;

ii. avansul acordat anterior a fost justificat parțial prin rapoarte intermediare și documente justificative, proporțional cu sumele solicitate pentru reîntregirea avansului.

c) Tranșele se aprobă până la atingerea a 80% din valoarea totală a cheltuielilor finanțate potrivit art. 3 alin. (1), lit. a) și b), urmând ca ultima plată să se realizeze pe baza prezentării și acceptării raportului final.

(3) Cheltuielile eligibile efectuate de beneficiari, ce depășesc valoarea avansului acordat, se includ în cererea de plată și vor fi plătite împreună cu următoarea tranșă de avans.

Art.7 - (1) Sunt eligibile la finanțare în cadrul Programului comune, orașe și municipii din 17 județe sărace/subdezvoltate din România, prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul *ghid* și stabilite pe baza datelor

statistice privind rata sărăciei relative, pe regiuni de dezvoltare pentru anul 2018, disponibile la nivelul Institutului Național de Statistică și impozitul pe venit pe cap de locuitor pentru anului 2018.

(2) Proiectul propus către finanțare poate fi considerat eligibil în cadrul Programului dacă vizează cel puțin unul dintre domeniile specifice menționate la art.2 alin.(4), lit. a)-d) din prezentul *ghid*.

(3) Cheltuielile efectuate în cadrul Programului trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:

a) Să fie utilizate doar în scopul realizării obiectivului proiectului și să fie efectuate după data semnării contractului de finanțare în cadrul Programului;

b) Să fie suportate efectiv și definitiv de către beneficiar pentru realizarea activităților prevăzute prin proiect;

c) Să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, identificabile, verificabile și dovedite prin documente originale;

d) Să nu facă obiectul altor finanțări publice;

e) Să fie angajate cu respectarea prevederilor legislației naționale în domeniul achizițiilor publice, achizițiilor sectoriale și al concesiunilor de lucrări și servicii.

Art.8 - Sunt considerate cheltuieli eligibile în cadrul Programului cheltuielile efectuate pentru:

a) amenajarea terenului, precum: demolări; demontări; dezafectări; defrișări; evacuări ale materialelor rezultate; devieri ale rețelelor de utilități din amplasament; sistematizări pe verticală; drenaje; epuizmente, numai cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază;

b) amenajarea terenului privind protecția mediului: lucrări și acțiuni de protecție a mediului; refacerea cadrului natural și aducerea la starea inițială după terminarea lucrărilor, prin plantarea de copaci, reamenajarea de spații verzi și altele de aceeași natură;

c) asigurarea utilităților necesare obiectivului investiției, precum: alimentare cu apă; canalizare; alimentare cu gaze naturale; agent termic; energie electrică; rețele de comunicații: telefonie, radio-tv, internet; drumuri de acces și căi ferate industriale; branșare la rețele de utilități - care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului investiției;

d) studii de teren, raport privind impactul asupra mediului, alte studii: geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului;

e) documentații - suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;

f) expertizare tehnică pentru lucrări de modernizare sau consolidare a construcțiilor existente;

g) certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;

h) proiectare: temă de proiectare, studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor, verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, proiect tehnic și detalii de execuție;

i) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor și pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție și dirigenție de șantier;

j) cheltuieli legate de investiția de bază - pentru construcții și instalații legate de construcții: execuție de clădiri; consolidări, modernizări, reparații ale clădirilor; construcții speciale; instalații aferente construcțiilor, precum: instalații electrice, sanitare, instalații interioare de alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, securitate la incendii, rețele de comunicații electronice și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului investiției, precum și pentru achiziția de bunuri din categoria mijloacelor fixe corporale;

k) achiziția de utilaje și echipamente: utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj, utilaje fără montaj, montaj utilaje tehnologice;

l) probe tehnologice și teste;

m) taxa pe valoarea adăugată, în condițiile în care, potrivit prevederilor legale în vigoare, aceasta nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice mijloace;

n) achiziția de active fixe necorporale: aplicații informatice, licențe, brevete și know-how.

Art.9 – (1) Sunt considerate cheltuieli neeligibile în cadrul Programului următoarele:

a) cheltuielile angajate înainte de data semnării contractului de finanțare;

b) dobânda aferentă creditelor;

c) achiziționarea de terenuri și clădiri;

d) taxa pe valoarea adăugată care poate fi recuperată prin orice mijloace, conform legii, chiar dacă nu este recuperată efectiv de beneficiar;

e) alte comisioane, impozite și taxe aferente cheltuielilor eligibile sau legate de cheltuielile eligibile, în special impozitele directe și contribuțiile de securitate socială aferente salariilor și remunerațiilor eligibile dacă nu sunt suportate efectiv și definitiv de către beneficiar.

(2) Asigurarea sumelor necesare plății cheltuielilor neeligibile, este responsabilitatea beneficiarilor de proiecte finanțate în cadrul Programului.

Art.10 – Dosarele de finanțare se depun la sediul Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației - Direcția generală administrație publică, până la data de 27 noiembrie 2020.

Art. 11 - Dosarul de finanțare depus de solicitanți trebuie să cuprindă:

(a) propunerea finală de proiect (10-20 pag), întocmită potrivit formatului prezentat în Anexa nr.2 la prezentul *ghid*;

(b) studiu de fezabilitate sau DALI și/sau proiectul tehnic în cazul contractelor de lucrări;

(c) angajamentul beneficiarului privind evitarea dublei finanțări – declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal;

(d) hotărârea consiliului local privind aplicarea la program, în copie certificată pentru conformitate cu originalul; hotărârea trebuie să conțină:

(i) acordul cu privire la contractarea finanțării și persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația cu finanțatorul;

(ii) acordul privind asigurarea și susținerea unei contribuții financiare proprii la realizarea proiectului;

(iii) aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul propus;

(iv) asumarea atingerii gradului de îndeplinire a reducerilor prevăzute în proiect pentru indicatorii urmăriți prin Program, potrivit art. 1 alin.(3)

Art.12 – (1) Criteriile în baza cărora se efectuează evaluarea și selecția proiectelor sunt prezentate în Anexa nr.3 la prezentul ghid.

(2) Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează de către o echipă formată din trei persoane, salariate ale Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, cu competențe în domeniu.

(3) În procesul de evaluare și selecție a proiectelor, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației poate solicita informații / date suplimentare.

(4) În urma procesului de evaluare și selecție a proiectelor, echipa prevăzută la alin. (2) stabilește punctajul obținut de fiecare proiect și întocmește clasamentul final.

(5) Finanțarea proiectelor se realizează în limita fondurilor disponibile alocate Programului și în ordinea punctajului obținut urmare evaluării.

(6) Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației aduce la cunoștința solicitanților, prin scrisoare oficială, rezultatele procesului de evaluare și selecție.

(7) Documentațiile depuse pentru finanțare în cadrul Programului, aprobate sau respinse, nu se restituie.

Art. 13 – În situația în care proiectul clasat pe locul întâi nu acoperă grantul aferent apelului de proiecte, se propune la finanțare și al doilea proiect, în ordinea clasamentului, în condițiile în care beneficiarul își asumă asigurarea contribuției proprii până la acoperirea diferenței dintre grantul disponibil și valoarea totală a proiectului.

Art. 14 – Rezultatul evaluării și selecției proiectelor se comunică, prin grija Direcției generale administrație publică, Ministerului Fondurilor Europene, în vederea încheierii contractului/contractelor de finanțare.